

**O B W I E S Z C Z E N I E**  
**Dyrektora Pracowni Planowania Przestrzennego**  
**w Piotrkowie Trybunalskim**

Na podstawie art. 61 § 1 i 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 267 z późniejszymi zmianami) i art. 53 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 199 ze zmianami) oraz Uchwały Rady Miasta w Piotrkowie Trybunalskim nr XLI/710/05 z dnia 5 października 2005r. w sprawie upoważnienia Dyrektora Pracowni Planowania Przestrzennego w Piotrkowie Trybunalskim do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 327, poz.2988 z późniejszymi zmianami) zawiadamiam, że zostało wszczęte postępowanie administracyjne na wniosek z dnia 20.07.2016r. w sprawie wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

**Wnioskodawca:**

**Gmina Miasto Piotrków Trybunalski**

**Reprezentowana przez**

**Prezesa Pana Michała Rżanka**

**Piotrkowskich Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.**

**97-300 Piotrków Trybunalski ul. Przemysłowa 4**

**Planowana inwestycja:**

- **budowa odcinka sieci kanalizacji sanitarnej PVCΦ 160 mm od kanału głównego do granicy nieruchomości o nr ewid. 3/2 obr. 4**

**Lokalizacja inwestycji:**

**na terenie nieruchomości stanowiącej pas drogowy:**

**-ul. Cała dz. nr ewid. 30/3 obr. 4 w Piotrkowie Trybunalskim**

**W związku z powyższym informuję, że strony postępowania mogą zapoznać się z aktami sprawy, uzyskać wyjaśnienia oraz składać na piśmie uwagi, wnioski i zastrzeżenia w siedzibie Pracowni Planowania Przestrzennego ul. Farna 8 tel. (044) 732-15-66.**

**Zawiadomienie przez obwieszczenie uważa się za dokonane po upływie 14 dni od dnia publicznego ogłoszenia (art. 49 Kpa).**

**Pouczenie**

Zgodnie z art. 41 kpa Strona oraz Jej przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ prowadzący postępowanie o każdej zmianie swojego adresu. W przypadku braku w/w informacji doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem będzie miało skutek prawny.

Zgodnie z art. 33 kpa Pełnomocnikiem Strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie lub zgłoszone do protokołu. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie. Organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony.

Zgodnie z art. 40 § 4 i 5 kpa Strona zamieszkała za granicą lub mająca siedzibę za granicą, jeżeli nie ustanowiła pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w kraju, jest obowiązana wskazać w kraju pełnomocnika do doręczeń. W razie nie wskazania pełnomocnika do doręczeń przeznaczone dla tej strony pisma pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia. Strona powinna być również pouczona o możliwości złożenia odpowiedzi na pismo wszczynające postępowanie i wyjaśnień na piśmie oraz o tym, kto może być ustanowiony pełnomocnikiem.

Zgodnie z art. 73 § 1 kpa Strona ma prawo wglądu w akta sprawy, sporządzania z nich notatek, kopii lub odpisów. Prawo to przysługuje również po zakończeniu postępowania.

**Postępowanie prowadzi:**

Pracownia Planowania Przestrzennego w Piotrkowie Trybunalskim ul. Farna 8, tel. 0-44 732-15-10,  
e-mail: [pracownia@ppp.piotrkow.pl](mailto:pracownia@ppp.piotrkow.pl)