

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Pracownia Planowania Przemysłowego i Przemysłowego w Piotrkowie Trybunalskim ul. ul. Farna 8 97-300 Piotrków Trybunalski	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego	Adresat: Urząd Miasta Piotrków Trybunalski ul. pasaż Karola Rudowskiego 10 97-300 Piotrków Trybunalski
Numer identyfikacyjny REGON 592287744	sporządzony na dzień 31 grudnia 2018 r.	Wysłać bez pisma przewodniego

podstawowy przedmiot działalności

Pracownik Planowania Przemysłowego
 97-300 Piotrków Trybunalski
 ul. Farna 8

Pracownik Planowania Przemysłowego jest jednostką organizacyjną realizującą zadania z zakresu:

1. realizacji polityki miasta Piotrkowa Trybunalskiego związanej z planowaniem przestrzennym, projektowaniem urbanistycznym i architektonicznym;
2. prowadzenia postępowań administracyjnych związanych z ustaleniem warunków zabudowy oraz lokalizacji inwestycji celu publicznego;
3. wydawania wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy;
4. wydawanie opinii urbanistycznych o zgodności planowanej inwestycji z ustaleniami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
5. opracowań studialnych i analitycznych dotyczących sposobu zagospodarowania gruntów stanowiących własność miasta Piotrkowa Trybunalskiego,
6. wydawania postanowień i opinii o podziale nieruchomości;
7. sporządzanie opracowań planistycznych, o których mowa w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wraz z procedurą formalno-prawną;
8. współpracy i koordynacji z miejską Komisją Urbanistyczno - Architektoniczną;

omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości

Sprawozdanie jednostkowe obejmuje okres od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

Aktywa i pasywa są wyceniane przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości oraz przepisami szczególnymi z rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości budżetowej oraz planów kont.

W zakresie wyceny jednostka dokonała następujących wyborów:

1. Środki trwałe otrzymane na mocy decyzji organu administracyjnego mogą być wyceniane według ceny określonej w tej decyzji.
2. Składniki majątku mające wartość początkową poniżej 200 zł jednostka zalicza bezpośrednio w koszty.
3. Składniki majątku o wartości początkowej od 200 zł do 10 000 zł jednostka zalicza do pozostałych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje w 100 % odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do użytkowania.
4. Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000 zł jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych oraz wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych metodą liniową rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania, według stawek podatkowych. Przyjmuje się, że wszystkie programy komputerowe o przewidywanym okresie użytkowania dłuższym niż rok oraz wartości nabycia powyżej 10.000 zł amortyzują się przy zastosowaniu 50 % rocznej stawki amortyzacyjnej.
5. Wszystkie roczne nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000 zł podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a jeżeli nakłady nie przekraczają 10 000 zł są odnoszone w koszty bieżącego okresu i nie zwiększają wartości początkowej danego środka trwałego.
6. Nie rozlicza się kosztów w czasie, co wynika z powtarzalności ich występowania w kolejnych latach w kwotach pozwalających na uznanie, że zaniechanie rozliczania w czasie nie będzie miało istotnego wpływu na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej Pracowni oraz wysokość jej wyniku finansowego.

informacje

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności w dającej się przewidzieć przyszłości.

Jednostce nie są znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie zagrożeń dla kontynuowania prowadzonej działalności.

W roku sprawozdawczym w jednostce nie miały miejsca istotne zmiany organizacyjne, nie został zmieniony przedmiot działalności ani nie przyjęto nowych zadań do realizacji.

W jednostce nie wystąpiły zdarzenia pomiędzy dniem bilansowym, a dniem sporządzenia sprawozdania finansowego istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w sprawozdaniu finansowym.

Jednostka przyjęła próg istotności na poziomie nieprzekraczającym 1% wartości sumy bilansowej.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
 Pracowni Planowania Przemysłowego

mgr Dorota Pasiecznińska

Główny księgowy

2018-12-31

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR
 Pracowni Planowania Przemysłowego

Paweł Czajka

Kierownik jednostki